

Приложение №1
приказа от 08.04.2020 № 35/р

УТВЕРЖДАЮ

И. о. директора МБУДО
«ДШИ №1 им. А.А.Епанчиной»

И.В. Комиссарова



**ПОЛОЖЕНИЕ
ПО ОРГАНИЗАЦИИ ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ
В МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ №1 ИМЕНИ А.А.ЕПАНЧИНОЙ»
МБУДО «ДШИ №1 ИМ. А.А.ЕПАНЧИНОЙ»
НА ПЕРИОД РЕЖИМА ПОВЫШЕННОЙ ГОТОВНОСТИ
ПО ПРОФИКТИКЕ РАСПРОСРАНЕНИЯ КОРОНАВИРУСНОЙ
ИНФЕКЦИИ (COVID-19)**

2020 год

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Общие положения	3
2.	Организация учебного процесса	7
3.	Функции администрации по организации дистанционного обучения	7
4.	Функции педагогических работников по организации дистанционного обучения	8
5.	Ведение документации	9
6.	Функции обучающихся	9
7.	Функции родителей (законных представителей) по использованию дистанционного обучения	9
8.	Заключение	10

1. Общие положения

1.1. Настоящее типовое Положение об организации дистанционного обучения в МБУДО «ДШИ №1 им. А.А.Епанчиной» (далее - Положение) разработано с целью установления единых подходов к деятельности образовательного учреждения и обеспечения освоения обучающимися обязательного минимума содержания образовательных программ. Оно регулирует организацию дистанционного обучения в период режима повышенной готовности.

1.2. Положение является нормативным локальным актом МБУДО «ДШИ №1 им. А.А.Епанчиной» и обязательно к исполнению всеми участниками образовательных отношений.

1.3. Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ч. 2, ст. 16);

- Приказа Министерства образования и науки РФ от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- Приказа Министерства культуры РФ от 03.04.2020 № 428 «О мерах по реализации находящихся в ведении Министерства культуры Российской Федерации организациями Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2020 № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекцией (COVID-19)»;

- Методических рекомендаций по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, направленных письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 19.03.2020 № ГД-39/04;

- Указа Губернатора Владимирской области от 17.03.2020 № 38 «О ведении режима повышенной готовности»;

- Распоряжения департамента культуры администрации Владимирской области от 03.04.2020 № 66 «О деятельности учреждений культуры в условиях угрозы распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)».

1.4. Положение определяет порядок взаимодействия участников образовательного процесса МБУДО «ДШИ №1 им. А.А.Епанчиной» при осуществлении дистанционного обучения.

1.5. Дистанционное обучение - способ организации процесса обучения, основанный на использовании современных телекоммуникационных технологий, позволяющих осуществлять обучение на расстоянии без непосредственного контакта между преподавателем и обучающимися.

1.6. Дистанционное обучение не является альтернативной формой освоения образовательных программ и является составляющей частью обеспечения полного освоения обязательного минимума содержания образовательных программ в особых условиях, в том числе повышенной готовности.

1.7. Образовательная деятельность, реализуемая в дистанционной форме, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий обучающихся, методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны МБУДО «ДШИ №1 им. А.А.Епанчиной», а также регулярный систематический контроль и учет знаний обучающихся.

1.8. Основными целями дистанционного обучения в образовательной организации являются:

- обеспечение доступности образовательных услуг для обучающихся в отдельные периоды времени, в том числе в режиме повышенной готовности;
- обеспечение непрерывной реализации образовательных программ в отдельные периоды времени, в том числе в режиме повышенной готовности;
- объединение дистанционного обучения и традиционных академических методов преподавания с целью повышения эффективности образовательного процесса.

1.9. Основными принципами организации дистанционного обучения являются:

- принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников образовательных отношений с помощью официального сайта и электронной почты МБУДО «ДШИ №1 им. А.А.Епанчиной», а также на базе выбранной электронной платформы;
- принцип гибкости, дающий возможность участникам образовательных отношений работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время в условиях приостановки посещения МБУДО «ДШИ №1 им. А.А.Епанчиной» в период введения режима повышенной готовности, во исполнение требования обеспечения реализации образовательных программ в полном объеме в соответствии с утвержденными учебными планами, в том числе с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений обучающихся;
- предоставление обучающимся возможности освоения образовательных программ непосредственно по месту жительства обучающегося или его временного пребывания (нахождения);
- обеспечение полноты реализации образовательных программ, усвоение обучающимися обязательного минимума их содержания.

1.10. Основными формами (видами занятий) организации дистанционного обучения являются:

Вид занятия	Форма подачи учебного материала	Учебные предметы	Организация во времени
Видеоурок	Видеоурок, заранее записанный и направленный обучающимся как учебный материал для	Все учебные предметы учебного плана	Просмотр видеоуроков осуществляется обучающимися самостоятельно на основании рекомендаций и

	самостоятельных занятий		комментариев преподавателя
Урок-конференция	Урок в реальном времени для группы обучающихся	Все виды мелкогрупповых и групповых занятий по учебным предметам «сольфеджио», «музыкальная литература», «слушание музыки», «хор», «оркестр», «ансамбль», по учебным предметам образовательных программ в области изобразительного творчества	С учетом установленного учебного плана, но не более 30 минут одно занятие
Урок-вебинар	Урок в реальном времени для группы обучающихся	Все виды мелкогрупповых и групповых занятий по учебным предметам «сольфеджио», «музыкальная литература», «слушание музыки», «хор», «оркестр», «ансамбль», по учебным предметам образовательных программ в области изобразительного творчества	С учетом установленного учебного плана, но не более 30 минут одно занятие
Организация и сопровождение самостоятельной работы обучающихся	Учебный процесс, связанный с обменом информацией между	Индивидуальные, мелкогрупповые и групповые занятия по всем учебным	С учетом утвержденного учебного плана и на основе установленного на

	преподавателем и обучающимся на основе учебных материалов, направленных преподавателем обучающемуся для самостоятельной работы	предметам	период особого режима расписания ДШИ
Индивидуальное занятие	Урок с обучающимся в реальном времени	Проводится по учебным предметам индивидуальных форм обучения	С учетом установленного учебного плана, но не более 30 минут одно занятие
Консультации (собеседования)	Индивидуальное общение преподавателя и обучающегося как помощь в организации занятий и выполнении самостоятельной работы	Могут проводиться в индивидуальной форме по всем учебным предметам	Проводятся по расписанию, установленному ДШИ
Контроль и оценка: сдача партий, отдельных заданий, тестирование, проведение викторин	Общение преподавателя и обучающегося в целях контроля и оценки уровня подготовки по отдельным предметам	Может проводиться как в индивидуальной, мелкогрупповой, так и в групповой форме по всем учебным предметам	Проводятся по расписанию, установленному ДШИ

1.11. Основными методами организации учебного взаимодействия участников образовательного процесса при дистанционном обучении являются:

- организованное получение учебной информации на онлайн платформах;
- комбинированное использование информационно-коммуникационных технологий и способов трансляции учебной информации посредством программ-коммуникаторов: WhatsApp, Skype, Viber, образовательных платформ: Zoom (<https://zoom.us/ru-ru/education.htmn>. GoogleКласс - платформа для организации теоретических занятий и работы в группе (<https://classroom.google.com/h>). MicrosoftTeams - платформа для организации теоретических занятий и работы в группе (<https://products.office.com/ru-ru/microsoft-teams/group-chat-software>). социальных сетей, электронной почты; региональной системы электронного

дистанционного обучения Владимирской области (СЭДО ВО).

- отработка и отслеживание формирования учебных навыков в игровых (образовательных) приложениях (программах) - тренажерах;
- запись и просмотр учебных видеороликов;
- создание и просмотр учебных презентаций;
- создание и решение учебных тестов;
- иное, на усмотрение участников образовательного процесса.

2. Организация учебного процесса

2.1. Права и обязанности обучающихся, осваивающих образовательные программы с использованием дистанционных образовательных технологий, определяются законодательством Российской Федерации.

2.2. Обучение в дистанционной форме осуществляется по утвержденным учебным планам и образовательным программам МБУДО «ДШИ №1 им. А.А.Епанчиной».

2.3. Дистанционное обучение должно быть прекращено в случае отмены режима повышенной готовности.

2.4. МБУДО «ДШИ №1 им. А.А.Епанчиной» на основании данного Положения вносит в случае необходимости необходимые изменения и дополнения в реализуемые образовательные программы (в том числе, при необходимости, в учебные планы) в части форм обучения, технических средств обучения, методических материалов и т.д.

2.5. Выбор родителями (законными представителями) обучающихся формы дистанционного обучения подтверждается документально (наличие письменного заявления родителя (законного представителя)). Заявление направляется на электронную почту образовательной организации.

2.6. МБУДО «ДШИ №1 им. А.А.Епанчиной» реализует дистанционное обучение в соответствии с утвержденным расписанием учебных занятий по каждому учебному предмету, предусматривая дифференциацию и сокращение времени проведения онлайн-урока до 30 минут.

2.7. МБУДО «ДШИ №1 им. А.А.Епанчиной» информирует обучающихся и их родителей (законных представителей) о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в том числе знакомит с расписанием занятий, графиком проведения текущего контроля и итогового контроля по учебным предметам, консультаций.

2.8. В случае отсутствия возможности осуществлять дистанционное обучение при помощи информационно-коммуникационных технологий, обучающихся переводятся на временное обучение по индивидуальным учебным планам с целью непрерывного освоения образовательных программ.

3. Функции администрации по организации дистанционного обучения

3.1. Директор МБУДО «ДШИ №1 им. А.А.Епанчиной» издает приказ о работе в особых условиях в связи с введением, в том числе режима повышенной готовности,

связанных с необходимостью перехода на дистанционную форму обучения. Дата окончания периода дистанционного обучения может быть открытой до особого распоряжения Губернатора Владимирской области.

3.2. Заместитель директора МБУДО «ДШИ №1 им. А.А.Епанчиной» по учебно-воспитательной работе:

- осуществляет контроль ознакомления всех участников образовательных отношений с документами, регламентирующими организацию работы образовательной организации на период дистанционного обучения в условиях режима повышенной готовности;
- контролирует соблюдение педагогическими работниками образовательной организации режима работы;
- осуществляет контроль реализации мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ, посредством дистанционного обучения;
- принимает решения, направленные на повышение качества работы образовательной организации в период дистанционного обучения,

3.3. Заместитель директора МБУДО «ДШИ №1 им. А.А.Епанчиной» по учебно-воспитательной работе совместно с заведующими методическими отделами:

- осуществляет своевременное информирование всех участников образовательных отношений (преподавателей, концертмейстеров, обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся об организации работы образовательной организации в режиме повышенной готовности;
- контролирует полноту реализации образовательных программ, результаты образовательной деятельности;
- консультирует преподавателей по вопросам внесения необходимых изменений в образовательные программы, календарно-тематические планы, координирует работу преподавателей по совершенствованию учебно-методического комплекса;
- своевременно информирует всех участников образовательного процесса о возможном использовании тех или иных электронных образовательных ресурсов;
- вносит предложения по совершенствованию дистанционного обучения на основании анализа представленных преподавателями материалов и результатов.

4. Функции педагогических работников по организации дистанционного обучения

4.1. Продолжительность рабочего времени преподавателей в условиях режима повышенной готовности и других определяется учебной нагрузкой.

4.2. Преподаватели своевременно осуществляют корректировку образовательных программ, календарно-тематических планов, учебно-методических комплексов с целью обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме.

4.3. Преподаватели организуют проведение уроков (консультаций) в онлайн режиме, своевременно направляя обучающимся необходимый пакет учебных материалов.

4.4. С целью освоения образовательных программ в полном объеме преподаватели могут применять разнообразные ресурсы:

- контактные телефоны;
- электронная почта;

- программное обеспечение Skype;
- приложения-мессенджеры WhatsApp, Viber и др.;
- различные интернет платформы, указанные в п. 1.11 данного Положения.

4.5. Информация о применяемых формах работы, видах самостоятельной работы доводится преподавателями до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) своевременно.

4.6. Преподаватели информируют родителей (законных представителей) об итогах учебной деятельности их детей в условиях применения дистанционных форм обучения.

4.7. Концертмейстеры в условиях режима повышенной готовности осуществляют деятельность по самоподготовке, обеспечивают обучающихся фонограммами музыкальных произведений, над которыми ведется работа, осуществляют видеоконсультации для обучающихся, посвященные отдельным особенностям ансамблевого исполнительства. Концертмейстеры, работающие в творческих коллективах, могут принимать участие в работе по сдаче обучающимися партий изучаемых произведений в режиме конференцсвязи.

5. Ведение документации

5.1. Преподаватели осуществляют свои должностные обязанности на основании заявления, которое направляется на электронную почту МБУДО «ДШИ №1 им. А.А.Епанчиной».

5.2. Преподаватели ведут ежедневный отчет о выполнении учебной нагрузки в письменном и (или) электронном виде.

5.3. На основании ежедневных отчетов преподавателями заполняются журналы учебных занятий, где период режима повышенной готовности фиксируется следующей записью: «Дистанционное обучение».

5.4. Отметка обучающемуся за работу, выполненную в условиях режима повышенной готовности, выставляется в графу журнала, соответствующей дате выполнения задания.

6. Функции обучающихся

6.1. В условиях режима повышенной готовности выполнение заданий обучающимися осуществляется своевременно в соответствии с установленным расписанием уроков и выданными заданиями посредством информационных технологий, перечисленных в пункте 4.4. настоящего Положения.

7. Функции родителей (законных представителей) по использованию дистанционного обучения

7.1. Родители (законные представители) обучающихся имеют право ознакомиться с настоящим Положением.

7.2. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- обеспечить техническую и организационную поддержку дистанционного обучения путем оснащения домашнего (дистанционного) учебного места

обучающегося специальным учебным оборудованием и средствами дистанционной связи (музыкальный инструмент, компьютер или ноутбук с камерой, микрофоном, программным обеспечением и выходом в интернет, мобильное устройство с выходом в интернет);

- осуществлять систематический контроль выполнения обучающимся домашних заданий в режиме дистанционного обучения;
- обеспечивать оперативную связь с преподавателями для получения информации о ходе образовательного процесса;
- систематически контролировать соблюдение детьми разумного режима использования компьютерной техники.

8. Заключение

- 8.1.** Положение вступает в силу с момента его утверждения.
- 8.2.** Положение является локальным актом МБУДО «ДШИ №1 им. А.А.Епанчиной». Внесение изменений и дополнений в Положение осуществляется в порядке их принятия.
- 8.3.** Настоящее Положение может быть изменено (дополнено) локальным актом МБУДО «ДШИ №1 им. А.А.Епанчиной».