



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУДО «ДШИ №1 им.

А.А.Епанчиной»

Приказ от 30.08.2023г. №56

Е.В. Куприянова

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке оказания дополнительных платных услуг муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования

«Детская школа искусств №1 им. А.А.Епанчиной»

1. Общие сведения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, Законом РФ от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей», пункт 4 части 2 статьи 29, статьи 53,54 статья 101 ФЗ -273, постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441; приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 16.09.2020 № 500.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и условия оказания платных дополнительных образовательных услуг с использованием муниципального имущества, переданного в оперативное управление муниципальным образовательным учреждениям.

1.3. Настоящее Положение определяет порядок учета и расходования средств , полученных от оказания услуг.

1.4. Дополнительные платные услуги вводятся в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей населения и организаций, расширения перечня предоставляемых услуг ,увеличения оплаты труда работников .

1.5. Платные дополнительные образовательные услуги – это образовательные услуги, оказываемые на договорной основе сверх основной образовательной программы, не финансируемые за счет средств бюджета.

1.6. Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках основной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета. И осуществляются за счет собственных средств учащихся. Отказ физического лица или юридического лица (далее заказчика, потребителя) от предлагаемых платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему учреждением основных образовательных услуг.

2. Порядок расчета

- 2.1. Настоящее Положение устанавливает:
- 2.2. Перечень платных дополнительных образовательных услуг.
- 2.3. Условия и порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг населению.
- 2.4. Порядок расчетов за предоставленные платные дополнительные образовательные услуги.
- 2.5. Порядок учета и распределения средств, получаемых за оказание платных дополнительных образовательных услуг.
- 2.6. Платные дополнительные услуги оказываются на принципах добровольности, доступности, планируемости, нормированности, контролируемости.
- 2.7. Учреждение обязано обеспечить оказание платных дополнительных услуг в полном объеме в соответствии с условиями договора об оказании платных дополнительных услуг.

3. Перечень платных дополнительных услуг.

3.1. В образовательном учреждении могут осуществляться следующие платные дополнительные образовательные услуги в соответствии с направлениями уставной деятельности:

- Обучение по рабочим учебным программам ;
- Обучение по реализуемым учебным программам предметов по выбору

4. Условия и порядок предоставления платных дополнительных услуг.

Для организации платных дополнительных образовательных услуг учреждению необходимо:

- 4.1. Образовательное учреждение обязано обеспечить наглядность и доступность для всех участников образовательного процесса (родителей, учащихся, педагогов) следующей информации: - наименование и место нахождения (юридический адрес) исполнителя, а также сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего;
 - уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
 - перечень дополнительных образовательных услуг, оказываемых с согласия потребителя, порядок их предоставления;
 - стоимость дополнительных образовательных услуг, и порядок их оплаты;
 - порядок приема поступающих и требования к ним.
- 4.2. С работниками, принятыми для оказания платных услуг в учреждении, заключается трудовой договор. Для работников учреждения, привлекаемых к оказанию платных дополнительных образовательных услуг, данная нагрузка является дополнительной и включается в трудовой договор с работником на основании дополнительного соглашения и издания соответствующего приказа по учреждению.
- 4.3. Сбор средств, получаемых за предоставление платных дополнительных

образовательных услуг, должен производиться только через отделение банка.

4.4. Платные дополнительные образовательные услуги оказываются на условиях, определенных в договоре между образовательным учреждением и заказчиком услуг. Заказчиками услуг могут быть сами обучающиеся (старше 18 лет), родители обучающихся (законные представители) или указанные ими третьи лица (в том числе юридические).

4.5. Провести изучение контингента учащихся и спроса на данные услуги. Создать условия, гарантирующие охрану жизни и безопасности здоровья обучающихся и воспитанников.

4.6. Издать приказ об организации платных дополнительных услуг, подготовить расписание и сетку занятий, график работы сотрудников, указать помещения, где будут проводиться занятия.

4.7. Оформить договор с заказчиком (родителями, законными представителями, иными организациями) на оказание платных дополнительных услуг в соответствии с действующим законодательством.

4.8. Учебные занятия в порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг проводятся в отдельное время от основных групповых занятий.

4.9. Совмещать занятия обучающихся в основных группах и группах по дополнительным платным образовательным услугам – запрещается.

5. Порядок оплаты услуг.

5.1. Прейскурант цен на платные услуги учреждения утверждается приказом управления культуры администрации округа Муром.

5.2. Платные дополнительные образовательные услуги предоставляются учреждением в соответствии с договорами, заключенными в письменном виде с потребителями услуг. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой – у потребителя.

5.3. Условия, на которых заключен договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.4. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

5.5. Образовательное учреждение обязано обеспечить наглядность и доступность для всех участников образовательного процесса (родителей, учащихся, педагогов) следующей информации:

- наименование и место нахождения (юридический адрес) исполнителя, а также сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего;

- уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- перечень дополнительных образовательных услуг, оказываемых с согласия потребителя, порядок их предоставления;
- стоимость дополнительных образовательных услуг, и порядок их оплаты;
- порядок приема поступающих и требования к ним.

5.6. С работниками, принятыми для оказания платных услуг в учреждении, заключается трудовой договор. Для работников учреждения, привлекаемых к оказанию платных дополнительных образовательных услуг, данная нагрузка является дополнительной и включается в трудовой договор с работником на основании дополнительного соглашения и издания соответствующего приказа по учреждению.

5.7. Сбор средств, получаемых за предоставление платных дополнительных образовательных услуг, должен производиться через отделение банка или путем внесения денежных средств в кассу Бухгалтерии Управления культуры.

5.8. Платные дополнительные образовательные услуги оказываются на условиях, определенных в договоре между образовательным учреждением и заказчиком услуг. Заказчиками услуг могут быть сами обучающиеся (старше 18 лет), родители обучающихся (законные представители) или указанные ими третьи лица (в том числе юридические).

6. Порядок учета и распределения средств, получаемых учреждением за оказание платных услуг.

6.1. Источниками финансовых средств Учреждения при оказании платной услуги являются:

- Личные средства граждан.
- Средства предприятий, организаций, учреждений.
- Другие, не запрещенные законом источники.

6.2. Учреждение организует статистический и бухгалтерский учет и отчетность отдельно по основной деятельности и платным услугам в соответствии с Инструкцией по бухгалтерскому учету в бюджетных учреждениях, утвержденной приказом Министерства финансов РФ от 10.02.2006 г. № 25-Н

6.3. Денежные средства, получаемые Учреждением от оказания платных услуг, аккумулируются на лицевом счете по учету средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

6.4. Денежные средства, полученные от оказания платных услуг, реинвестируются в учреждение, в соответствии со сметой.

6.5. Порядок расходования средств, полученных от оказания платных услуг, определяется самим учреждением.

7. Права и обязанности заказчика (потребителя) услуг.

7.1. Учреждение обязано заключить договор с заказчиком (потребителем) на оказание выбранной заказчиком (потребителем) услуги из утвержденного перечня услуг, оно не вправе оказать предпочтение одному заказчику (потребителю) перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7.2. Договор заключается в письменной форме, составляется в двух экземплярах, один из которых находится в учреждении, другой у заказчика (потребителя). К договору по требованию заказчика или исполнителя должна быть приложена смета на оказание платных дополнительных услуг, которая является неотъемлемой частью договора.

7.3. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик (потребитель) несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

7.4. При обнаружении недостатков оказания платных дополнительных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами и учебными планами, заказчик (потребитель) вправе по своему выбору потребовать:

- Безвозмездного оказания платных дополнительных услуг, в том числе оказания услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором.
- Соответствующего уменьшения стоимости оказанных платных дополнительных услуг.

7.5. Заказчик (потребитель) вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных платных дополнительных услуг не устранены исполнителем.

7.6. Если исполнитель своевременно не приступил к оказанию платных дополнительных услуг или если во время оказания платных дополнительных услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок, а также в случае просрочки оказания платных дополнительных услуг заказчик (потребитель) вправе по своему выбору:

- Назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платной дополнительной услуги и (или) закончить оказание этих услуг.
- Поручить оказать платные дополнительные услуги третьим лицам за цену, определенную заключенным с исполнителем договором, и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов.
- Потребовать от исполнителя уменьшения стоимости платных дополнительных услуг.
- Расторгнуть договор.

7.7. Заказчик (потребитель) вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных дополнительных услуг, а также в связи с недостатками оказанных платных дополнительных услуг.

8. Ответственность учреждения за оказание платных дополнительных услуг.

8.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации образовательное учреждение, оказывающее платные дополнительные услуги, в лице руководителя несет ответственность перед заказчиком (потребителем) за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора, несоблюдение требований, предъявляемых к оказанию платных дополнительных услуг, за причинение вреда здоровью и жизни обучающихся во время проведения платных дополнительных услуг, низкое качество и нарушение порядка их предоставления.

8.2. Должностные лица, специалисты, виновные в нарушении установленных требований при оказании платных дополнительных услуг, несут ответственность в установленном законодательством порядке.

8.3. Ответственность за соблюдение дисциплины цен при оказании платных дополнительных услуг, выполнение законодательства о защите прав потребителей, правильность учета платных дополнительных услуг возлагается непосредственно на учреждение в лице его руководителя.

9. Контроль и учет за осуществлением платных услуг.

9.1. Общий контроль за оказанием платных дополнительных услуг учреждениями осуществляют в пределах своей компетенции органы местного самоуправления городского округа, государственные органы и организации, на которые в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложена проверка деятельности образовательных учреждений.

9.2. Контроль осуществляется заказчиками (родители, прочие граждане, организации) в пределах договорных отношений

9.3. Бухгалтерский учет и отчетность осуществляются согласно «Инструкции по бюджетному учету», утвержденной Приказом Министерства финансов Российской Федерации №70н от 26.08.2004г.

9.4. Контроль за соблюдением дисциплины цен, правильностью исполнения утвержденных смет доходов и расходов, использования средств от платных услуг возлагается на Управление культуры администрации округа Муром.

10. Порядок рассмотрения споров.

10.1. Споры, возникающие при оказании платных дополнительных услуг, разрешаются:

Руководителем образовательного учреждения.

Управлением культуры администрации г. Муром.

В судебном порядке в соответствии с законодательством РФ.